

长春莲花山生态旅游度假区宣传部 2025年部门预算公开

一、部门主要职责

（一）贯彻落实党中央宣传思想文化工作方针政策。研究拟订度假区宣传思想文化工作方针政策和事业发展总体规划，统筹协调推进度假区宣传思想文化领域法治建设，按照党工委统一部署，统筹协调宣传思想文化系统各部门之间的工作。

（二）统筹协调党的意识形态工作，贯彻落实党中央、省市委和党工委关于意识形态工作的决策部署，组织协调意识形态工作责任落实和日常监督检查，结合巡察工作开展专项检查。

（三）统筹指导度假区理论研究、理论学习、理论宣传工作，组织推动度假区理论武装工作，组织实施马克思主义理论研究和建设工程。统筹规划、指导度假区社会科学研究工作。

（四）负责规划组织全局性思想政治工作，配合党工委办公室做好党员教育工作，指导协调编写党员教育教材，会同有关部门研究和改进群众思想教育工作。

（五）统筹分析研判和引导度假区社会舆论，指导协调度假区新闻工作，组织度假区突发公共事件应急新闻工作，承担度假区突发公共事件应急新闻办公室日常工作。

（六）贯彻落实新闻出版业方针政策。管理度假区新闻出版行政事务，组织协调有关行政审批工作，统筹规划和指导协调新闻出版事业、产业发展，监督管理出版物内容和质量，监督管理印刷业，管理著作权等。组织指导协调度假区“扫黄打非”工作。

（七）统筹指导协调推动度假区文化艺术工作和精神文化产品的创作和生产，协调组织中华优秀传统文化传承发展有关工作，指导协调度假区群众文化建设。

（八）负责管理电影行政事务，指导监管度假区电影放映工作，指导协调度假区电影制片、发行、对外交流合作等工作。

（九）统筹协调组织度假区网络意识形态工作。负责互联网信息内容管理，统筹协调组织互联网宣传管理与舆论引导工作，维护互联网意识形态安全；研究拟订互联网新闻信息传播政策；组织开展网络舆论生态治理；处置和封堵网上有害信息，依照相关法律和规定查处有关违法违规行为和网站。

（十）负责指导协调网络舆情信息工作，组织开展网络舆情信息收集分析研判工作，跟踪了解和掌握网络舆情动态；依法规范互联网舆情服务市场。

（十一）推动网络阵地建设，负责度假区重点新闻网站规划建设，指导协调网络游戏、网络视听、网络出版社等相关业务，推动移动互联网发展，会同有关部门推动传统媒体与新兴媒体融合发展；负责网络转载新闻稿源的管理。

（十二）依法负责网络新闻业务和论坛、博客、微博客、公众账号、即时通信工具、网络直播、搜索引擎等具有新闻舆论及社会动员功能业务的审核、审批及日常监管。

（十三）推动网络社会工作和网络文化、网络文明建设；发展、联系、服务互联网相关社会组织，指导互联网行业自律，推进互联网行业党建、团建工作；做好新媒体代表人士团结引导工作。

（十四）贯彻落实加强党对统一战线工作集中统一领导的要求，发挥党工委在统战工作方面的参谋机构、组织协调机构、具体执行机构、督促检查机构作用，了解情况、掌握政策、协调关系、安排人事、增进共识、加强团结，协调统一战线各方面关系，组织和落实党中央关于统一战线工作重大决策部署，巩固新时代统一战线。

（十五）贯彻落实统一战线工作的理论、政策和法律法规，深入调查研究，及时向党工委报告统一战线工作情况并提出建议，统筹协调和指导各乡镇各部门各单位统一战线工作。

（十六）负责发现、培养党外代表人士，负责党外人士的政治安排，会同有关部门做好安排党外人士担任政府和司法机关等领导职务的工作，协助度假区各民主党派、工商联做好干部管理工作，反映和协调党外代表人士工作生活中的实际困难。

（十七）贯彻落实党的宣传工作方针，开展统一战线宣传工作，拟定统一战线宣传工作政策和规划并组织实施，研判涉及统一战线的舆情并协调有关部门应对处置。

（十八）负责联系度假区各民主党派，通报情况、反映意见，贯彻落实中国共产党领导的多党合作和政治协商制度以及对民主党派的方针政策，支持、帮助民主党派加强自身建设，做好支持民主党派履行职责、发挥作用的工作。

（十九）贯彻落实党的民族工作方针，研究拟订民族工作的政策措施，协调处理民族工作中的重大问题，根据分工做好少数民族干部工作，依法管理民族事务，全面促进民族事业发展。协调有关部门和乡镇做好涉藏、涉疆相关工作。

（二十）统一领导度假区宗教工作，贯彻落实党的宗教工作基本方针和政策，研究拟订宗教工作的政策措施，领导度假区宗教事务职能部门依法管理宗教工作，引导各宗教坚持中国化方向，巩固和发展同宗教界的爱国统一战线。

（二十一）负责联系、培养无党派代表人士，支持、帮助无党派人士加强自身建设、发挥作用。调查研究党外知识分子和新的社会阶层人士情况并提出政策建议，联系、培养党外知识分子和新的社会阶层代表人士，开展思想政治工作，指导学校、科研院所、国有企业等有关单位和社会组织开展党外知识分子和新的社会阶层人士统战工作。

（二十二）参与制定、推动落实鼓励支持引导非公有制经济发展的方针政策，调查研究非公有制经济人士情况并提出政策建议，了解和反映非公有制经济人士的意见，团结、

服务、引导、教育非公有制经济人士，促进非公有制经济健康发展和非公有制经济人士健康成长。

（二十三）统一领导度假区海外统战工作，牵头开展港澳统战工作，开展对台统战工作。贯彻落实海外统战工作政策和规划，研究制定度假区海外统战工作规划和措施并组织协调、督促检查落实，联系香港、澳门、台湾有关党派、团体及代表人士，联系海外有关社团及代表人士，做好台胞、台属有关工作。

（二十四）贯彻执行党中央、国务院对台工作方针、政策和度假区涉台工作部署。组织、指导、管理、协调度假区有关部门和乡镇的对台工作，督促检查乡镇、各部门贯彻执行对台工作方针、政策落实情况。协调和指导涉台经济、贸易、金融和科技等合作事宜。协调管理度假区对台交流、交往工作，负责对台宣传工作和涉台教育工作。负责对台上层人物联络工作。

（二十五）统一管理度假区侨务工作，贯彻落实党的侨务工作方针政策，负责拟订侨务工作政策和规划并组织协调、督促检查落实，调查研究国内外侨情和侨务工作情况，管理侨务行政事务，统筹协调有关部门和社会团体涉侨工作，联系海外有关侨团和代表人士，指导推动涉侨宣传、文化交流、华文教育工作等，保护华侨和归侨侨眷在度假区的合法权利和利益。

（二十六）承办度假区党工委、管委会交办的其他事项。

二、部门机构设置情况

根据上述职责，宣传部设 5 个内设机构：

- （一）办公室
- （二）新闻科（网信安全科）
- （三）综合科
- （四）理论科
- （五）文化科

三、预算收支增减变化情况说明

2025 年部门预算收入 4545953 元，全部为经费拨款收入。部门预算支出 4545953 元。同比去年减少 1590805.95 元，减少 26%。减少主要原因为：宣传经费减少。

四、机关运行经费安排情况说明

2025 年部门预算机关运行经费安排 24000 元，全部为办公经费支出。

五、政府采购安排情况说明

2025 年部门预算中有一项政府采购项目，项目名称“宣传经费”，服务类，涉及金额 780000 元。（详见附件八）

六、绩效目标设置情况

2025 年宣传部绩效目标申报项目 7 个，涉及财政资金共计 3388000 元。（详见表十）

七、专业名词解释

无

表一

部门预算收支总表

单位：元

收 入		支 出	
项 目	预算金额	功能分类	预算金额
一、财政补助收入	4545953	一、一般公共服务支出	1747844
1、一般公共预算	4545953	二、国防支出	
2、政府基金预算		三、公共安全支出	
二、事业收入		四、教育支出	
三、上级补助收入		五、科学技术支出	
四、事业单位经营收入		六、文化体育与传媒支出	2798109
五、附属单位上缴收入		七、社会保障和就业支出	
六、其他收入		八、卫生健康	
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探信息等支出	
		十四、自然资源海洋气象等	
		十五、住房保障支出	
		十六、灾害防治及应急管理支出	
		十七、其他各项支出	
本年收入合计	4545953	本年支出合计	4545953

表二

部门预算收入总体情况表

单位：元

项目	科目代码	科目名称	预算金额
一、财政补助收入			
1、一般公共预算			4545953
	201	一般公共服务支出	1747844
	20133	宣传事务	1747844
	2013301	行政运行	1131653
	2013302	一般行政管理事务	616191
	207	文化旅游体育与传媒支出	2798109
	20701	文化和旅游	2798109
	2070113	旅游宣传	2771809
	2070199	其他文化和旅游支出	26300
2、政府基金预算			
二、事业收入			
三、上级补助收入			
四、事业单位经营收入			
五、附属单位上缴收入			
六、其他收入			
合计			4545953

表三

部门预算支出总体情况表

单位：元

项目	科目代码	科目名称	预算金额
一、一般预算支出			
	201	一般公共服务支出	1747844
	20133	宣传事务	1747844
	2013301	行政运行	1131653
	2013302	一般行政管理事务	616191
	207	文化旅游体育与传媒支出	2798109
	20701	文化和旅游	2798109
	2070113	旅游宣传	2771809
	2070199	其他文化和旅游支出	26300
二、基金预算支出			
合计			4545953

表四

财政拨款收支总体情况表

单位：元

财政拨款收入		财政拨款支出	
项 目	预算金额	功能分类	预算金额
财政拨款收入	4545953	一、一般公共服务支出	1747844
1、一般公共预算	4545953	二、国防支出	
		三、公共安全支出	
		四、教育支出	
		五、科学技术支出	
		六、文化体育与传媒支出	2798109
		七、社会保障和就业支出	
		八、卫生健康	
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
2、政府基金预算		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探信息等支出	
		十四、自然资源海洋气象等	
		十五、住房保障支出	
		十六、灾害防治及应急管理支出	
		十七、其他各项支出	
本年收入合计	4545953	本年支出合计	4545953

表六

一般公共预算基本支出情况表（经济分类）

单位：元

一般公共预算基本支出情况表				
经济分类	工资福利支出	商品服务支出	对个人家庭补助	合计
基本工资	304584			304584
津贴补贴	48792			48792
绩效工资	102960			102960
住房公积金	105828			105828
其他工资福利	494369			494369
医疗保险				
养老保险				
职业年金				
失业保险				
.....				
办公费		24000		24000
工会经费				
公车运行维护费				
其他交通费用		51120		51120
.....				
退休费				
抚恤金				
.....				
总计	1056533	75120		1131653

表八

政府采购情况表

单位：元

采购物品名称	采购组织形式	采购预算金额
一、货物		
二、服务		
媒体宣传或相关活动开展	电子招标、单一来源采购、竞争性谈判（磋商）	780000
三、工程		
合计		780000

表九

政府性基金预算支出情况表

单位：元

功能科目代码	功能科目名称	预算金额
合计		

本部门 2025 年无政府性基金预算支出，空表列示。

表十 ——1

项目支出绩效目标申报表

项目名称	宣传经费		
项目概况	用于结清 2023、2024 年部门欠账，2025 年媒体宣传以及相关活动开展		
项目资金 (万元)	2025 年度预算资金总额	277.18	
	其中： 本级财力	277.18	
	上级专项		
	债券资金		
总体目标	用于完成莲花山 2025 年全年媒体宣传，进而提升莲花山度假区知名度。		
绩效指标	二级指标	三级指标	指标值
	数量指标	合作家数	2 家以上
		覆盖人群	10 万人次以上
	质量指标	主题作品	10 个以上
	时效指标	服务时限	全年
	社会效益指标	传播效果	优
	满意度指标	社会反响	优

表十 ——2

项目支出绩效目标申报表

项目名称	精神文明建设经费		
项目概况	用于上级要求或区本级各种精神文明创建活动经费；用于相关短视频拍摄、制作等工作；用于莲花山原创歌曲、书法美术作品的创作、展览、推广等；用于上级要求或度假区需要参加、组织的培训、学习等；		
项目资金 (万元)	2025 年度预算资金总额	15	
	其中： 本级财力	15	
	上级专项		
	债券资金		
总体目标	加强度假区的精神文明建设，为创建全国文明城，完成上级交付的工作任务，丰富度假区人民的精神文明生活，开展丰富多彩的活动。		
绩效指标	二级指标	三级指标	指标值
	数量指标	开展活动	5 次以上
		参与人数	500 人次以上
	质量指标	主题作品	10 个以上
	时效指标	活动推广时间	全年
	社会效益指标	传播效果	优
	满意度指标	社会反响	优

表十 ——3

项目支出绩效目标申报表

项目名称	对内宣传经费		
项目概况	用于理论中心组学习聘请专家、购买资料等相关费用；用于意识形态领域阵地建设等相关工作；用于上级要求或度假区需要参加、组织的学习、培训及购买学习资料等；用于统战相关工作；		
项目资金 (万元)	2025 年度预算资金总额	2	
	其中： 本级财力	2	
	上级专项		
	债券资金		
总体目标	预计全年开展理论中心组学习 8 次以上，进一步深化理论武装，推动习近平新时代中国特色社会主义思想往深里走、往心里走、往实里走。		
绩效指标	二级指标	三级指标	指标值
	数量指标	聘请专家	>2 人次
		学习方式	>2 种
	质量指标	覆盖人群	全体机关干部
	时效指标	完成时限	全年
	社会效益指标	传播效果	覆盖全区
	满意度指标	社会反响	优

表十 ——4

项目支出绩效目标申报表

项目名称	对内宣传经费		
项目概况	按照上级主管部门要求，为度假区机关干部订阅报刊杂志		
项目资金 (万元)	2025 年度预算资金总额	27.82	
	其中： 本级财力	27.82	
	上级专项		
	债券资金		
总体目标	增加机关干部的信息来源，最快速度获取政务信息与社会信息，进而有效开展工作。		
绩效指标	二级指标	三级指标	指标值
	数量指标	报刊数量	25 类以上
		杂志数量	25 类以上
	质量指标	投递范围	覆盖全区
	时效指标	投递时间	按报纸、杂志发行频率
	社会效益指标	覆盖人群	机关干部 95%以上
	满意度指标	社会反响	优

表十 ——5

项目支出绩效目标申报表

项目名称	对内宣传工作经历		
项目概况	购买照相、摄影等设备，用于日常保障和全区影像宣传。维修原有设备，保障机器的正常工作。		
项目资金 (万元)	2025 年度预算资金总额	5	
	其中： 本级财力	5	
	上级专项		
	债券资金		
总体目标	保证设备正常使用，增加设备，保证宣传工作的正常推进		
绩效指标	二级指标	三级指标	指标值
	数量指标	保修时间	>1 年
		购买设备	1 类
	质量指标	使用效果	按照合同约定
	时效指标	维修时间	按照合同约定
	社会效益指标	保障工作	>100 个
	满意度指标	社会反响	优

表十 ——6

项目支出绩效目标申报表

项目名称	对内宣传经费		
项目概况	用于支付区内老放映员工作年限补贴（区本级承担部分）		
项目资金 （万元）	2025 年度预算资金总额	1.8	
	其中： 本级财力	1.8	
	上级专项		
	债券资金		
总体目标	落实全省关于老放映员年限补贴的相关政策，明晰补充标准、具体金额，通过社保进行发放		
绩效指标	二级指标	三级指标	指标值
	数量指标	梳理人数	12 人
		梳理工作年限	12 人
	质量指标	补贴计算	按照文件规定
	时效指标	发放时间	按照文件规定
	社会效益指标	老放映员增收	>900 元
	满意度指标	社会反响	优

表十 ——7

项目支出绩效目标申报表

项目名称	对内宣传工作经历		
项目概况	用于结清 2021 年指挥所室内翻新及购置布展陈品的费用		
项目资金 (万元)	2025 年度预算资金总额	10	
	其中： 本级财力	10	
	上级专项		
	债券资金		
总体目标	此项工作当年已完成， 并通过验收， 符合付款条件。		
绩效指标	二级指标	三级指标	指标值
	数量指标	购买件数	40 件以上
		设计场景	15 处以上
	质量指标	质保期限	一年
	时效指标	完成时限	合同签订后一月内
	社会效益指标	观赏性	优
	满意度指标	社会反响	优